

Prot. AOOUGAB N.9567/GM

Destinatari

T E L E X

DA MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA - GABINETTO

Roma, 18 ottobre 2011

Oggetto: **CONFEDERAZIONE SINDACALE UIL: SCIOPERO DI TUTTO IL PERSONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PER IL 28 OTTOBRE 2011. COMPARTO SCUOLA.**

LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA – CON NOTA DEL 27 SETTEMBRE 2011 , HA FATTO PRESENTE CHE LA CONFEDERAZIONE UIL HA PROCLAMATO "LO SCIOPERO DI TUTTO IL PERSONALE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PER L'INTERA GIORNATA DEL 28 OTTOBRE 2011".

LE SS.LL., AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 6 , DELLA LEGGE SUINDICATA SONO INVITATE AD ATTIVARE, CON LA MASSIMA URGENZA, LA PROCEDURA RELATIVA ALLA COMUNICAZIONE DELLO SCIOPERO ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E, PER LORO MEZZO ALLE FAMIGLIE ED AGLI ALUNNI, ED ASSICURARE DURANTE L'ASTENSIONE LE PRESTAZIONI RELATIVE AI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI COSI' COME INDIVIDUATI DALLA NORMATIVA CITATA CHE PREVEDE, TRA L'ALTRO, ALL'ART. 5, CHE LE AMMINISTRAZIONI **"SONO TENUTE A RENDERE PUBBLICO TEMPESTIVAMENTE IL NUMERO DEI LAVORATORI CHE HANNO PARTECIPATO ALLO SCIOPERO, LA DURATA DELLO STESSO E LA MISURA DELLE TRATTENUTE EFFETTUATE PER LA RELATIVA PARTECIPAZIONE"**.

LA PRESIDENZA MEDESIMA, CON CIRCOLARE 8/11, NEL DARE INDICAZIONI OPERATIVE PER LA COMUNICAZIONE DEI DATI RELATIVI ALLE ADESIONI AGLI SCIOPERI NEL PUBBLICO IMPIEGO, HA RICHIAMATO L'OBBLIGO DI COMUNICARE TUTTE LE INFORMAZIONI RICHIESTE DALLA SUCCITATA NORMATIVA.

PER TALE MOTIVO LA PROCEDURA PER LA RILEVAZIONE DEGLI SCIOPERI PRESENTE SUL PORTALE SIDI DI QUESTO MINISTERO (HOME PAGE SITO WWW.MPIL.IT RETE INTRANET – SEZIONE "QUESTIONARI E RILEVAZIONI - VOCE "RILEVAZIONE SCIOPERI") E' STATA INTEGRATA CON LA VOCE **"TRATTENUTE"**, NELLA QUALE DOVRANNO ESSERE INSERITI GLI **IMPORTI** CORRISPONDENTI ALLE TRATTENUTE SULLE RETRIBUZIONI EFFETTUATE PER LA PARTECIPAZIONE ALLO SCIOPERO.

SI PREGANO LE SS.LL. DI INVITARE I DIRIGENTI SCOLASTICI AD OTTEMPERARE A QUANTO SOPRA ESPOSTO, TENENDO CONTO CHE I DATI DEVONO ESSERE INSERITI NEL PIU' BREVE TEMPO POSSIBILE E CHE LA SEZIONE DOVRA' ESSERE COMUNQUE **COMPILATA ANCHE IN CASO DI RISPOSTA NEGATIVA.**

IL VICE CAPO DI GABINETTO
(f.to Bono)

Destinatari

AT DIRETTORI GENERALI UFFICI SCOLASTICI REGIONALI
LORO SEDI
