

01/04/07 GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL MODELLO 1 a cura di Leo

DOMANDA DI AGGIORNAMENTO/PERMANENZA E/O TRASFERIMENTO E/O REINSERIMENTO PER GLI AA.SS. 2007/2009

Il modulo è un' autocertificazione.

Pertanto non va allegato nulla alla domanda, tranne per quanto riguarda la documentazione riguardante i titoli professionali-artistici per lo strumento e la documentazione legge 104 per il modulo di precedenza(certificato medico ed eventuali dichiarazione degli altri familiari)

PAG. 1

Va indirizzata al CSA(ora U.S.P.) nel quale si chiede l'aggiornamento/permanenza o il trasferimento o il reinserimento

SEZIONE A- DATI ANAGRAFICI : non sono necessarie spiegazioni

SEZIONE B

B1 AGGIORNAMENTO/PERMANENZA E/O/TRASFERIMENTO E/O REINSERIMENTO

Le novità sono :la fusione della casella A e P in unica casella A e la casella **R REINSERIMENTO IN GRADUATORIA** che riguarda coloro che a maggio 2005 non avevano presentato domanda di permanenza prevista dalla legge 143/04

Costoro erano presenti nella permanente 2004 in quanto la permanenza era d'ufficio anche se non avevano aggiornata la graduatoria negli anni precedenti 2003-2002

E'' necessario barrare la casella o le caselle a cui si è interessati

Nel caso di trasferimento bisogna indicare la provincia dove attualmente si è inclusi

Quindi ci sono le seguenti possibili alternative:

Barrare Casella A chi chiede l'aggiornamento/permanenza **TUTTI**

Barrare caselle T ed A chi chiede il Trasferimento (in tal caso va indicata la provincia da cui si chiede il trasferimento)

Barrare caselle R ed A chi chiede il Reinserimento nella stessa provincia.

Barrare caselle R, A e T chi chiede il reinserimento in altra provincia(in tal caso va indicata la provincia da cui si chiede il trasferimento)

PAG. 2

B2 CONFERMA DELL'ISCRIZIONE CON RISERVA : non presente nel modello del 2005

Riguarda:

-docenti di cui al D.M. 21/05 per corsi non ancora attivati o conclusi

- docenti che hanno un ricorso pendente

SEZIONE C

C1 – GRADUATORIE DA AGGIORNARE

Barrare la voce/le voci che interessano

Indicare per la scuola secondaria anche le classi di concorso

C2 ELENCHI DEL SOSTEGNO

Novità: Indicazione DM.21/05 con la conseguente indicazione per la secondaria di una classe di concorso.

E' necessario barrare anche la casella accanto a scuola dell'Infanzia o scuola primaria o scuola media o scuola superiore e la casella polivalente

Vanno indicati dopo aver barrato o la A o la R, i nuovi titoli o quelli conseguiti o da conseguire (frequenza corsi sostegno presso SSIS -400 ore o 800 ore-o presso Cobaslid o moduli presso scienza della formazione)

Si consiglia comunque a **tutti**-naturalmente se in possesso di titolo anche da conseguire- di compilarla

C3 ELENCHI PER L'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA STRANIERA NELLA SCUOLA PRIMARIA

La novità consiste nell'indicazione della Laurea in lingue straniere valida per l'insegnamento nella scuola secondaria

Barrare le caselle relative alla lingua/e e al titolo di idoneità/laurea lingue.

E' necessario indicare anche gli estremi del titolo(conseguito il.... presso.....)

PAGG. 3 - 4 GRADUATORIE I FASCIA(ex concorso soli titoli :due province) E II FASCIA E STRUMENTO MUSICALE II E III FASCIA

PAG. 3

SEZIONE D- DICHIARAZIONE TITOLI VALUTABILI

D1 DICHIARAZIONE ALTRI TITOLI CULTURALI (massimo 30 punti)

Riguarda come sempre i nuovi titoli o i titoli precedentemente conseguiti e non presentati

UNA PER OGNI GRADUATORIA

D2 DICHIARAZIONE ALTRI TITOLI CULTURALI-ARTISTICO PER I DOCENTI DI STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA MEDIA DI II E III FASCIA

Riguarda come sempre i nuovi titoli o i titoli precedentemente conseguiti e non presentati

VA IN OGNI CASO COMPILATA nella parte SI DICHIARA DI NON ALLEGARE o SI DICHIARA DI ALLEGARE

PAG. 4

SEZIONE E NUOVI TITOLI DI SERVIZIO

TITOLI DI SERVIZIO

Riguarda come sempre i nuovi titoli o i titoli precedentemente conseguiti e non presentati

UNA PER OGNI GRADUATORIA

ATTENZIONE LA CASELLA GRADUATORIA (18) non va compilata: va compilata solo per lo strumento musicale

PAGG. 5-6-7-8 GRADUATORIE III FASCIA

PAG. 5

SEZIONE F- DICHIARAZIONE TITOLI VALUTABILI

UNA PER OGNI GRADUATORIA

F1 – DICHIARAZIONE DI SOSTITUZIONE TITOLO DI ACCESSO

Va dichiarato per coloro che hanno conseguito un nuovo titolo migliorativo (come punteggio) di quello a suo tempo dichiarato

Attenzione: sembra che il docente di scuola primaria (elementare) che dichiara la laurea in scienze della formazione primaria come titolo di accesso non avrà valutato il periodo contemporaneo alla laurea : 4 anni. **Secondo qualche altra interpretazione ciò non è vero in base alla nota 5 della nuova tabella (punto 4 Nota 19 marzo 07). Aspettiamo chiarimenti da parte del Ministero.**

Tale titolo- Laurea in scienze della formazione primaria- può essere valutato come altro titolo se specifico punti 6 (C9)

F2 DICHIARAZIONE ALTRI TITOLI CULTURALI

Sia la laurea in scienze della formazione primaria specifica che la laurea in lingue vanno valutate come altro titolo punti 6 (C9 e C10 e non C1) e non punti 3

Viene come sempre valutato il titolo di studio di livello pari a quello di accesso : ad esempio per i docenti della materna elementare e diplomati scuola secondaria anche altro diploma.

Vedi Nota 23 del modello per le novità: Lauree almeno quadriennali; Lauree triennali ed equiparate solamente per i diplomati di scuola superiore.

Si tenga presente che in base alla nuova tabella non possono essere valutati più di 10 punti tra master specializzazioni e perfezionamenti

Nell'ambito di tali 10 punti:

-un diploma di specializzazione punti 6

-non più di 3 diplomi di perfezionamento o stage I e II livello con esame finale coerente con gli insegnamenti ai quali si riferisce la graduatoria punti 3 per ogni titolo

- non più di 3 attestati di perfezionamento di durata annuale con esame finale coerente con gli insegnamenti ai quali si riferisce la graduatoria punti 1 per ogni titolo

Un solo corso per anno accademico

Tale regole valgono solo per i nuovi . Ai vecchi - a cui viene lasciato il punteggio anche se superiore a 10 punti- possono essere valutati altri titoli se non superano i 10 punti secondo le regole descritte.

PAG. 6

SEZIONE G DICHIARAZIONE TITOLI SERVIZIO

UNA PER OGNI GRADUATORIA

G1-DICHIARAZIONE NUOVI TITOLI DI SERVIZIO

Riguarda come sempre i nuovi titoli o i titoli precedentemente conseguiti e non presentati.

In particolare per coloro che hanno presentato domanda nel 2005: si parte dal 3/05/05

Per coloro che non hanno presentato domanda nel 2005 dal 22/05/04 o prima ancora nel caso non abbiamo aggiornato la graduatoria per più anni (2002-2003)

Nella casella GRADUATORIA (30) va indicata la graduatoria del solo servizio NON SPECIFICO

ATTENZIONE: lo spazio è poco e quindi bisogna fare più fotocopie della pagina

DICHIARAZIONE SERVIZI PRESTATI IN SCUOLE DI PAESI DELL'UNIONE EUROPEA:

E' una nuova voce

PAG. 7

G2 DICHIARAZIONE DEI SERVIZI IN PLURICLASSI DI SCUOLE PRIMARIE DI MONTAGNA, GIA PRECEDENTEMENTE DICHIARATI, PRESTATI NEGLI AA.SS. 2003/2004 E 2004/2005, AI FINI DEL MANTENIMENTO IN MISURA DOPPIA DEL RELATIVO PUNTEGGIO GIA' CONSEGUITO: E' una voce Nuova

Vanno ridichiarati nel caso se ne abbia il diritto per le sole scuole elementari di montagna pluriclassi (per informazioni rivolgersi al proprio USP) in quanto il sistema azzerava tutte le scuole di montagna

G3 DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA DEI SERVIZI SPECIFICI DICHIARATI ED UTILIZZATI PER GLI AAA.SS. 2003/2004 E 2004/2005 IN SCUOLE DI MONTAGNA PLURICLASSI RESA AI FINI DEL CONTROLLO AMMINISTRATIVO DELLA REGOLARITA' DEI SERVIZI

Servizio effettuato e dichiarato

PAG. 8

DICHIARAZIONE TITOLI DI SERVIZIORIEPILOGATIVA DEI SERVIZI PER GLI AA.SS. 2003/2004 E 2004/2005 DICHIARATI PER GRADUATORIE DI III FASCIA SIA NEL PRESENTE MODELLO CHE EVENTUALMENTE NEL MODELLO 2 RESA AI FINI DEL CONTROLLO AMMINISTRATIVO DELLA REGOLARITA' DEI SERVIZI

G4 DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA DEI SERVIZI DICHIARATI ED UTILIZZATI PER L'A.S. 2004/05

Riguarda solamente i servizi dichiarati nella presente domanda

G5 DICHIARAZIONE RIEPILOGATIVA DEI SERVIZI DICHIARATI ED UTILIZZATI PER GLI A.SS. 2005/06 E 2006/07

Attenzione vanno indicati i mesi e non le crocette

PAG. 9

SEZIONE H

H1- TITOLO DI RISERVA

Attenzione nella dichiarazione cancellare una delle diciture: “ in quanto disoccupata all'atto della prima inclusione in graduatoria ovvero all'atto del presente aggiornamento”

Nel caso si lascia “all'atto della prima inclusione in graduatoria” basta barrare solo la casella di interesse (ad esempio la N invalido civile) come chiarisce la nota 35

Nel caso invece si lascia la dicitura “all'atto del presente aggiornamento” bisogna indicare gli estremi dei documenti che danno diritto alla riserva ed allo stato di disoccupazione.

H2 TITOLI DI PREFERENZA

E' necessari indicare gli estremi del documento che da luogo alla preferenza

Solamente per la **Q** e la **R** non va allegato nulla

La **Q** riguarda coloro che hanno prestato in un anno scolastico come docenti 180 giorni oppure un anno (ad esempio dal 1/9 al 31/8 come ATA)

La **R** riguarda i figli a carico che risultano essere quelle fiscalmente a carico

H3 ALTRE INFORMAZIONI

Servizio senza demerito nelle amministrazioni pubbliche è anche quello prestato nelle scuole

Tuttavia alcuni USP ritengono alternativa tale dicitura alla lettera Q; cioè se segni la Q in quanto hai 180 giorni (vedi sopra) non puoi segnare questa voce per eventuali supplenze anche di un solo giorno nella scuola statale. **LA PUOI SEGNARE SOLO PER ALTRI SERVIZI NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI(ad esempio Comune)** . Altri USP ritengono che non si riferisce a supplenze in scuole statali.

La voce riguardante la legge 104 personale o dei familiari va barrata e va allegato l'Allegato A MODELLO PREFERENZE AI FINI DELLA SCELTA

A tale modello va allegata la certificazione medica della legge 104 e in caso di familiare la dichiarazione degli altri che non possono assisterlo

SEZIONE I DICHIARAZIONE AI FINI DELLE SUPPLENZE

Segnare RICHIEDE se si è interessati alle supplenze

Attezione: dopo l'approvazione del Regolamento SUPPLENZE Il Ministero emanerà un apposito provvedimento in cui stabilirà i termini per presentare domanda per inserimento nelle graduatorie di istituto compilando il Modello ex 3(Si potrà scegliere per le supplenze temporanee anche un'altra provincia)

Se non si è interessati segnare NON RICHIEDE

PAG. 10

PAGINA RIASSUNTIVA

Segnare le sezioni compilate

Vanno indicati i fogli aggiuntivi e gli eventuali certificati allegati(in particolare obbligatori per i titoli artistico professionali riguardanti lo strumento)